

Принято на Педагогическом совете  
Протокол № 296

Утверждаю:  
Директор МАОУ «Средняя школа № 33»

\_\_\_\_\_ Козырь И.Н.

от 30.08.2024г.

Приказом №165/12 от 30.08.2024

Согласовано на заседании  
родительского совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Председатель

Согласовано на заседании Совета  
Старшекласников  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Председатель

### **Порядок**

#### **приема граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа**

#### **1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящий Порядок разработан в соответствии с п.п.1,2, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г № 273-ФЗ с дополнениями и изменениями, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и уставом МАОУ «Средняя школа № 33» (далее — школа).

**1.2.** Порядок приема разработан с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на:

- получение образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости;
- общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- получение дошкольного образования

**1.3.** Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в детский сад, школу на обучение по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее — дополнительные общеобразовательные программы).

**1.4.** Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

**Общие требования к приему граждан  
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов»  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

**2.1.** Муниципальное общеобразовательное учреждение вправе объявлять прием граждан на основании имеющейся лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

**2.2.** Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее МАОУ «Средняя школа № 33»<sup>2</sup> или школа) обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение дошкольного и общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой она закреплена, в соответствии с муниципальным заданием. Территория закрепляется за общеобразовательным учреждением ежегодно Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301)).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282)).

**2.3.** Во внеочередном порядке предоставляются места:

- дети военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших при выполнении задач СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО. П8 ст24 Федерального закона от 27.05.1998 №76 ФЗ. П.9.1 Порядка приема в школу

- дети сотрудников Росгвардии, погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО. Ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ. П.9.1 Порядка приема в школу

В первоочередном порядке предоставляются места:

- дети мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении предельного возраста пребывания, по состоянию здоровья или в связи с организационно – штатными мероприятиями. Ч6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76

- детям, указанным в пункте 3 ст. 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»

- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, начального общего образования в МАОУ «Средняя школа № 33», в котором обучаются их братья и (или) сестры.

- дети, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона, пользуются преимущественным правом приема в Образовательную Организацию со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский корпус)», «казачий кадетский корпус» которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

- военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО;

- сотрудников Росгвардии, погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО.

Это правило распространяется и на усыновленных (удочеренных) детей или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную.

Перечисленные категории детей также имеют право на внеочередной прием в детский сад по месту жительства их семей и на места в летних оздоровительных лагерях. Изменения связаны с новыми нормами, добавленными в Законы «О статусе военнослужащих» и «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», приказ Минпросвещения от 30.08.2023 № 642.

**2.4.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**2.5.** Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

**2.6.** Прием в Образовательную Организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

**2.7.** Администрация общеобразовательного учреждения может отказать гражданам в приеме их детей только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (п.4. ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”).

**2.8.** При приеме гражданина в МАОУ «Средняя школа № 33» последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка (п.6 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”).

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (п.1 ст.6 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”), на обследование воспитанника, учащегося службами учреждения.

**2.9.** Устав и другие документы, затрагивающие интересы воспитанников, учащихся, доступны обучающимся и их родителям (законным представителям) на протяжении всего периода их обучения.

**2.10.** Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации (пункт 3 статьи 62 Конституции Российской Федерации, Приказом Министерства Просвещения от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

**2.11.** Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 33» Петропавловск-Камчатского городского округа наравне с гражданами Российской Федерации.

**2.12.** Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

**2.13.** Родители (законные представители) воспитанников, учащихся имеют право выбирать форму получения образования.

**2.14.** Дети, зачисленные в Образовательную Организацию для освоения образовательных программ дошкольного образования, продолжают обучение на ступени начального общего образования в этой же Образовательной Организации.

**2.15.** Воспитанники дошкольной ступени МАОУ «Средняя школа № 33» имеют право приема в учреждение на уровень начального общего образования в период с 1 апреля текущего года, независимо от места жительства, без предоставления справки, подтверждающей проживание ребенка на закрепленной территории.

## **2. Порядок приема на уровень дошкольного образования, начального общего, основного и среднего общего образования.**

### **2.1. Порядок приема в дошкольную ступень**

**3.1.1.** В дошкольную ступень МАОУ «Средняя школа № 33» принимаются дети с двухлетнего возраста, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

**3.1.2.** Для первичного приема детей в Образовательную Организацию для получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника представляют следующие документы:

**Документы для приема в детский сад**

<b>Когда понадобятся</b>	<b>Название документа</b>	<b>Требования к документу</b>
Обязательны для всех	Документ, удостоверяющий личность родителя	Перечень документов, которые могут удостоверить личность.
	Свидетельство о рождении ребенка	С 01.04.2024 вместо свидетельства можно принять выписку из ЕГР ЗАГС с реквизитами записи акта о рождении ребенка. Для иностранцев и лиц без гражданства документы о родстве заменили на документы, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления его прав
	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	Вместо свидетельства о регистрации родитель вправе предъявить документ, содержащий сведения о месте пребывания или месте фактического проживания ребенка
Если ребенок с ОВЗ или часто болеющий	Документ психолого-медико-педагогической комиссии	Рекомендации ПМПК, в которых указано по какой программе и в каких условиях учить воспитанника
	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности	Например, медицинская справка или заключение
Если установлена опека над ребенком	Документ, подтверждающий установление опеки	Например, договор об опеке или акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном
Если есть права на специальные меры поддержки (гарантии)	Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей	Документ, если регион или муниципалитет установил спецмеры поддержки для отдельных категорий граждан – например, для многодетных, с детьми-инвалидами и т. д.

Если родитель иностранец или лицо без гражданства	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России	Документы надо предъявить на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык
---	---	--

### Документы, удостоверяющие личность гражданина России

Описание документа	Название документа	Документ, которым установлен статус
Основной документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина РФ	<a href="#">Указ Президента от 13.03.1997 № 232</a>  <a href="#">Постановление Правительства от 23.12.2023 № 2267</a>
Удостоверение личности военнослужащего РФ	Удостоверение личности военнослужащего РФ	<a href="#">п. 1 Положения, утв. постановлением Правительства от 12.02.2003 № 91</a>
	Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса	<a href="#">п. 10 приложения к приказу министра обороны от 22.11.2021 № 700</a>
Временное удостоверение личности	Временное удостоверение личности гражданина РФ	<a href="#">п. 34 Положения, утв. постановлением Правительства от 23.12.2023 № 2267</a>  <a href="#">п. 125 административного регламента, утв. приказом МВД от 16.11.2020 № 773</a>

### Документы, удостоверяющие личность иностранных граждан и лиц без гражданства

Описание документа	Название документа	Документ, которым установлен статус
Удостоверение личности иностранного гражданина в РФ	Паспорт иностранного гражданина	<a href="#">ч. 1 ст. 10</a> Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ
	Документ, который установлен федеральным законом или признан РФ документом, удостоверяющим личность иностранного гражданина	<a href="#">ч. 1 ст. 10</a> Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ
Удостоверение личности лица без гражданства	Документ, который выдан иностранным государством и признан РФ документом, удостоверяющим личность лица без гражданства	<a href="#">п. 1 ч. 2 ст. 10</a> Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ
	Разрешение на временное проживание	<a href="#">п. 2 ч. 2 ст. 10</a> Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ

	Временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ	<a href="#">п. 2.1 ч. 2 ст. 10</a> Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ
	Вид на жительство	<a href="#">п. 3 ч. 2 ст. 10</a> Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ
	Документ, который предусмотрен федеральным законом или признан РФ документом, удостоверяющим личность лица без гражданства	<a href="#">п. 4 ч. 2 ст. 10</a> Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ
Удостоверение личности лица, достигшего возраста восемнадцати лет и признанного беженцем	Удостоверение беженца	<a href="#">ч. 7 ст. 7</a> Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1
Удостоверение личности лица, ходатайствующего о признании беженцем	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу	<a href="#">ч. 7 ст. 4</a> Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1
Удостоверение личности лица, получившего временное убежище, и подтверждение его права на пребывание на территории РФ	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ	<a href="#">п. 9 Порядка, утв. постановлением Правительства от 09.04.2001 № 274</a>

**3.1.3.** Родители (законные представители) имеют право предоставить иные документы, не предусмотренные правилами.

**3.1.4.** Дети, зачисленные в Образовательную Организацию для освоения образовательных программ дошкольного образования, продолжают обучение на уровне начального общего образования в этой же Образовательной Организации.

**3.1.5.** Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в МАОУ «Средняя школа № 33», в котором обучаются их братья и (или) сестры.

## **3.2. Порядок приема в 1 класс**

**3.2.1.** В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста **шести лет шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (ст. 67 п.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”).

**3.2.2.** По заявлению родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте или в более позднем возрасте.

**3.2.3.** Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МАОУ «Средняя школа № 33» независимо от уровня их подготовки.

**3.2.4.** Прием детей в первый класс на конкурсной основе запрещён.

**3.2.5.** Прием заявлений в первый класс МАОУ «Средняя школа № 33» для лиц, проживающих на закрепленных территориях, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если прием в 1 класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, закончен, то прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляется ранее 6 июля.

**3.2.6.** Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, начального общего образования в МАОУ «Средняя школа № 33», в котором обучаются их братья и (или) сестры.

**3.2.7.** При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

**3.2.8.** Для зачисления детей в первый класс руководитель МАОУ «Средняя школа № 33» Петропавловск-Камчатского городского округа создает приемную комиссию.

**3.2.9.** Порядок работы приемной комиссии определяется и утверждается приказом руководителя МАОУ «Средняя школа № 33».

**3.2.10.** С целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) размещается информация о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 5 июля.

**3.2.11.** Прием граждан в МАОУ «Средняя школа № 33» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002г № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предъявления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.

**3.2.12.** МАОУ «Средняя школа № 33» может осуществлять прием указанного заявления одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Образовательной Организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в сети Интернет или иным способом с

использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии)

**3.2.13.** Образовательная Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.

При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

**3.2.14.** Родители (законные представители) ребенка, подавшие заявление в электронной форме, обязаны в течение 3-х рабочих дней предоставить документы для поступления в МАОУ «Средняя школа № 33».

**3.2.15.** Для приема родители (законные представители ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования).
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

При посещении Образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родители (законные представители) ребенка представляют оригиналы документов, указанных, а абзаце 3.12.15. настоящего Порядка, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

**3.2.16.** При не предоставлении в срок указанных документов заявление аннулируется.

**3.2.17.** В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата и место рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны, адреса электронной почты родителей (законных представителей) ребенка или поступающего.
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в

соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления образовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации).
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

**3.2.18.** Примерная форма заявления размещается МАОУ «Средняя школа № 33» на информационном стенде и (или) на официальном сайте МАОУ «Средняя школа № 33» в сети «Интернет».

**3.2.19.** Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «Средняя школа № 33» на время обучения ребенка. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

**3.2.20.** После регистрации заявления в первый класс родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «Средняя школа № 33», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАОУ «Средняя школа № 33», ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «Средняя школа № 33».

**3.2.21.** Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

**3.2.22.** В период с момента подачи заявления до 01 сентября родители (законные представители) предоставляют в МАОУ «Средняя школа № 33» документ, подтверждающий отсутствие у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья.

**3.2.23.** На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «Средняя школа № 33», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**3.2.24.** При поступлении ребенка в 1 класс в течение учебного года, кроме документов, указанных в п. 3.1.15. настоящего Порядка, необходимы также личное дело учащегося, информация об уровне освоения образовательных программ по предметам.

### **3.3. Порядок приема граждан на уровень начального, основного общего образования**

**3.3.1** Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной за ней территории и имеющих право на получение общего образования, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

**3.3.2** Администрация общеобразовательного учреждения может отказать гражданам в приеме их детей только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

**3.3.3** Для зачисления детей в течение года во 2-9 классы родители (законные представители) предъявляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя учреждения с предоставлением документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- документ, подтверждающий уровень образования (личное дело учащегося, ведомость текущих отметок).
- документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья.

**3.3.4.** В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются сведения, которые прописаны в пункте 3.2.17.

**3.3.5.** Руководитель издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

**3.3.6.** Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

#### **3.4. Порядок приема граждан на уровень среднего общего образования.**

**3.4.1.** Для зачисления на уровень среднего общего образования граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, или их родители (законные представители) предъявляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление установленного образца;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело и результаты промежуточной аттестации в текущем учебном году, если учащийся поступает в школу в течение учебного года.
- документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья.

**3.4.2.** В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются сведения, которые прописаны в пункте 3.2.17.

**3.4.3.** Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации

**3.4.4.** Руководитель издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

**3.4.5.** Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами

#### **4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам**

**4.1.** Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

**4.2.** На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

**4.3.** Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

**4.4.** В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

**4.5.** Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.

**4.6.** Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

**4.7.** Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

**4.8.** Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

**4.9.** Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

**4.10.** Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

**4.11.** Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

**4.12.** Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

Данный Порядок вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Порядка).