

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 33 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
Петропавловск – Камчатского городского округа**

683024, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Рыбаков, 30, тел. (8 4152) 21-55-43
school33_pkgo_41@kamgov.ru

Приказ № 162/4

06.09.2023

«О назначении куратора наставничества»

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 НР-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить куратором системы наставничества на уровне дошкольного образования Мерщиеву А.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Утвердить «Дорожную карту» реализации системы наставничества на уровне дошкольного образования МАОУ «Средняя школа №33» согласно Приложению.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Средняя школа № 33»



И.Н.Козырь

**«Дорожная карта» реализации системы наставничества
в МАОУ «Средняя школа № 33»
(дошкольный уровень)
на 2023-2024 гг.**

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Анализ работы по программе «Наставничество в 2022-2023 учебном году	1. Подведение итогов работы каждой группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	май, 2023 г	зам. директора по УВР Мерщикова А.В.
	2. Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества 2023-2024 уч. году	Издание приказа «О внедрении системы наставничества в МАОУ «Средняя школа №33» (дошкольный уровень) на 2023-2024 гг. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества МАОУ «Средняя школа №33» (дошкольный уровень) на 2023-2024гг. Назначение куратора программы наставничества в МАОУ «Средняя школа №33» (дошкольный уровень) (издание	сентябрь, 2023г	Администрация

		приказа).		
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы.</p> <p>2. Анализ данных.</p> <p>3. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>4. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов анкетирования.</p> <p>5. Создание Программы наставничества</p>	сентябрь, 2023 г.	<p>зам. директора по УВР Мерциева А.В.,</p> <p>старший воспитатель Родионова О.А.</p>
Формирование базы наставников	Составление стартового листа наставников	1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	сентябрь – октябрь, 2023 г.	<p>зам. директора по УВР Мерциева А.В.,</p> <p>старший воспитатель Родионова О.А.</p>
Отбор и обучение наставников	Подбор наставников	<p>1. Собеседование с наставниками.</p> <p>2. Приказ о назначении наставников.</p>	сентябрь, 2023 г.	Администрация

Формирование групп		<p>Круглый стол участников программы с представлением наставников</p> <p>Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</p> <p>3. Анализ анкет и формирование групп.</p> <p>Информирование участников о сложившихся группах. Закрепление групп приказом руководителя МАОУ «Средняя школа №33».</p> <p>Составление планов индивидуального развития наставляемых.</p>	сентябрь, 2023 г.	<p>зам. директора по УВР Мерщиева А.В.,</p> <p>старший воспитатель Родионова О.А.</p>
Организация работы групп	Закрепление продуктивных отношений в группе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 5. Регулярная обратная связь от участников программы 6. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 7. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе. 	сентябрь-май, 2023-2024 уч. г.	<p>зам. директора по УВР Мерщиева А.В.,</p> <p>старший воспитатель Родионова О.А.,</p> <p>педагог-психолог Минко А.Н.</p>

<p>Завершение наставничества</p>	<p>Подведение итогов работы каждой группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии.</p>	<p>Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых. 5. Формирование долгосрочной базы наставников.</p>	<p>май 2024 г.</p>	<p>Директор Козырь И.Н. зам. директора по УВР Мерциева А.В., старший воспитатель Родионова О.А.</p>
----------------------------------	---	--	--------------------	---